

তথ্য কমিশন বাংলাদেশ
এফ-১৭/ডি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.infocom.gov.bd

অফিস স্মারক

স্মারক নং-১৫.৫১.০০০০.৫০১.০২.০০৪.১০-৮২৮

১২ ফাল্গুন ১৪৩০
তারিখঃ-----

২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়ঃ তথ্য কমিশন বাংলাদেশ এর আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য কমিশন বাংলাদেশ এর গত ০৪/১০/২০২৩ এবং ২১/০১/২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত কমিশন সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক তথ্য কমিশন বাংলাদেশ এর আর্থিক ক্ষমতা ১২ অক্টোবর ২০২৩ তারিখের ১৫.৫১.০০০০.৫০১.১২.০০২(অংশ-৩).১৭.৪৬৬ নং স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে নিম্নরূপভাবে নির্ধারণ করা হলো:


তথ্য কমিশন বাংলাদেশ এর আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ (Delegation of Financial Power)

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	অর্পিত ক্ষমতার পর্যায			
		কমিশন	প্রধান তথ্য কমিশনার	সচিব	পরিচালক
১	২	৩	৪	৫	৬
আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ					
০১.	বাজেট মধ্যমেয়াদি/বাৎসরিক	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-
০২.	রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতে প্রশাসনিক ও আর্থিক মঞ্জুরি/অনুমোদন	-	৫০,০০১/- টাকা ও তদুর্ধ্ব পূর্ণ ক্ষমতা	৫০,০০০/- পর্যন্ত পূর্ণ ক্ষমতা	-
০৩.	বেতন, অন্যান্য ভাতাদি (কমিশন ব্যতীত)	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-
০৪.	উপযোজন হিসাব	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-
০৫.	গবেষণা/কনসালটেন্সি ইত্যাদি	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-	-
০৬.	আইনজীবীদের বিল	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-
০৭.	দাপ্তরিক যানবাহনের জ্বালানি বিল (প্রশাসনিক ও আর্থিক মঞ্জুরি/ অনুমোদন)	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-
০৮.	যানবাহন মেরামত বিল (প্রশাসনিক ও আর্থিক মঞ্জুরি/ অনুমোদন)	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-
০৯.	আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে সেবা ক্রয়ের বিল (প্রশাসনিক ও আর্থিক মঞ্জুরি/ অনুমোদন)	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-
১০.	অকেজো গাড়ি ও মোটর সাইকেল নিলাম প্রস্তাব অনুমোদন	-	-	পূর্ণ ক্ষমতা	-
১১.	বিভিন্ন অপ্রয়োজনীয় উপকরণ/জিনিসপত্র নিলাম প্রস্তাব অনুমোদন (যেমন: পুরাতন খবরের কাগজ, ব্যবহার ও মেরামত অনুপযোগী টেবিল, চেয়ার, ফাইল কেবিনেট, আলমারী, ফুলের টব, পাপোস, বালতি, মগ, টেলিফোন সেট, দেয়াল ঘড়ি, ইত্যাদি অফিস সরঞ্জাম;এছাড়া পরিত্যক্ত ও মেরামত অনুপযোগী গাড়ীর টায়ার, টিউব, ব্রেকসু, পিস্টন, হর্ণ, মবিল ক্যান ইত্যাদি যানবাহন সরঞ্জাম)।	-	-	-	পরিচালক (প্রশাসন) পূর্ণ ক্ষমতা
১২.	সরকারি যানবাহন মেরামত (এক অর্থবছরে প্রতিটি যানবাহনের ক্ষেত্রে)	-	৫০,০০১/- টাকা ও তদুর্ধ্ব পূর্ণ ক্ষমতা	৫০,০০০/- পর্যন্ত পূর্ণ ক্ষমতা	-

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	অর্পিত ক্ষমতার পর্যায়			
		কমিশন	প্রধান তথ্য কমিশনার	সচিব	পরিচালক
১	২	৩	৪	৫	৬
১৩	যানবাহন ব্যতীত অন্যান্য মেরামত (যেমন আসবাবপত্র, আইটি ও অফিস সরঞ্জাম ইত্যাদি)	-	৫০,০০১/- টাকা ও তদুর্ধ্ব পূর্ণ ক্ষমতা	৫০,০০০/- পর্যন্ত পূর্ণ ক্ষমতা	-
১৪	ক্রয় (পণ্য, কার্য ও সেবা)	-	৫০,০০১/- টাকা ও তদুর্ধ্ব পূর্ণ ক্ষমতা	৫০,০০০/- পর্যন্ত পূর্ণ ক্ষমতা	-

০২। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ১১(২) ধারা মতে তথ্য কমিশন একটি স্বাধীন ও সংবিধিবদ্ধ সংস্থা। প্রধান তথ্য কমিশনার তথ্য কমিশনের আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা হিসেবে সকল চেক এবং বিল বর্তমানে স্বাক্ষর করে থাকেন। সচিব, তথ্য কমিশন বাংলাদেশকে আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা হিসেবে মনোনয়ন এবং চেক স্বাক্ষরের ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

০৩। এই অফিস স্মারকের মাধ্যমে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতা পরবর্তী আদেশ না দেওয়া পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।


 (ড. মোঃ আব্দুল হাকিম)
 পরিচালক (প্রশাসন)
 তথ্য কমিশন বাংলাদেশ

বিতরণ : কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়/ তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।
- ২) সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
- ৩) সচিব, তথ্য কমিশন বাংলাদেশ।
- ৫) পরিচালক (প্রশাসন), তথ্য কমিশন বাংলাদেশ।
- ৬) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।
- ৭) উপসচিব, বাজেট শাখা/ প্রেস-২ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।
- ৮) প্রধান তথ্য কমিশনারের একান্ত সচিব, তথ্য কমিশন বাংলাদেশ।
- ৯) তথ্য কমিশনারের একান্ত সচিব, তথ্য কমিশন বাংলাদেশ।
- ১০) ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা।
- ১১) সহকারী পরিচালক (সকল)/ গবেষণা কর্মকর্তা/ জনসংযোগ কর্মকর্তা, তথ্য কমিশন বাংলাদেশ।
- ১২) সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য কমিশন বাংলাদেশ (ওয়েব সাইট হালনাগাদকরণের অনুরোধসহ)।
- ১৩) তথ্য কমিশনারের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য কমিশন বাংলাদেশ।
- ১৪) অফিস কপি।